

З А Я В Л Е Н И Е
за издаване на удостоверение за факти и обстоятелства
по териториално и селищно устройство
(Уникален идентификатор на административната услуга - 2119)

От.....
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)
ЕГН/ЕИК....., постоянен/настоящ адрес или адрес на управление на
юридическото лице: гр./с., община, област
....., ул.(ж.к.)
тел:....., електронна поща
Юридическото лице се представлява от
.....
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)
№/дата на пълномощното

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за:

.....
.....
.....
в недвижим имот, представляващ УПИ/ПИ № кв.№....., по плана на
..... с административен адрес: гр./с.....,
община....., област....., ул./ж.к.....
.....
(ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап.)

Прилагам следните документи:

1. Удостоверение за наследници - в случаите, когато имотът е придобит по наследство
(прилага се само ако наследодателят не е с постоянен адрес на територията на същата
община).

2. Документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак , когато
плащането е извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

Лично от звеното за административно обслужване.

Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес:

.....
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта
за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора
за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
- като вътрешна куриерска пратка;
- като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронна поща

Дата:

Заявител:.....

(подпис)