

## **2071. ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ПО ДЕКЛАРИРАНИ ДАННИ**

### **Място на подаване на заявлението за извършване на административна услуга:**

- Сграда на Община Сандански, бул.Свобода №14, тел. 0746/89099, 0888/838313, факс 0746/89055, e-mail: [oba\\_sandanski@abv.bg](mailto:oba_sandanski@abv.bg) – партер стая № 1 и стая № 3

### **Място на предоставяне на услугата:**

- Отдел “Местни данъци и такси”

### **Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:**

- Закон за местни данъци и такси

### **Необходими документи:**

- Искане за издаване на документ;
- Лична карта;
- Нотариално заверено пълномощно, ако лицето се представлява от пълномощник.

### **Такса за административната услуга:**

- Обикновена - 14 раб.дни – 5 лв.
- Бърза - 3 раб.дни – 8 лв.

### **Начин на прашане:**

- На гише „Каса” в Административен център (партер)
- По банкова сметка

Общинска банка АД

- BIC SOMBBGSF
- сметка IBAN BG11SOMB91308460554044

Код за вида плащане:

- 448007 – такса административна услуга



## ОБЩИНА САНДАНСКИ

---

ДО  
КМЕТА НА

.....  
(община/район)

### З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на удостоверение за деклариран данни  
(Уникален идентификатор на административната услуга – 2071)

От .....,  
(посочете трите имена на физическото лице или наименованието на юридическото лице)  
ЕГН/ЕИК ....., постоянен/настоящ адрес или адрес на  
управление на юридическото лице: гр./с. ...., община .....,  
област ....., ул. (ж.к.) ....., тел.: .....,  
електронна поща .....

Юридическото лице се представлява от .....,  
(трите имена на представителя/пълномощника и ЕГН)

№/дата на пълномощното .....

Заявявам желанието си да ми бъде издадено удостоверение за деклариран данни, което ми е  
необходимо във връзка с .....

Прилагам документ за платена такса, освен ако плащането е извършено по електронен път.

Плащането е извършено по електронен път (отбележете със знак x, когато плащането е  
извършено по електронен път).

Желая издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

- Лично от звеното за административно обслужване.
- Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: .....,  
като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването на акта  
за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни от оператора за  
служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:
- като вътрешна препоръчана пощенска пратка;
  - като вътрешна куриерска пратка;
  - като международна препоръчана пощенска пратка.

По електронен път на електронна поща .....

Дата: .....

Заявител: .....  
(подпис)

---