

## **19. ПРИЕМАНЕ И ОБРАБОТВАНЕ НА ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЗАКРИВАНЕ НА ПАРТИДА НА НЕДВИЖИМ ИМОТ**

### **Място на подаване на заявлението за извършване на административна услуга:**

- Сграда на Община Сандански, бул.Свобода №14, тел. 0746/89099, 0888/838313, факс 0746/89055, e-mail: [oba\\_sandanski@abv.bg](mailto:oba_sandanski@abv.bg) – партер стая № 1 и стая № 3

### **Място на предоставяне на услугата:**

- Отдел “Местни данъци и такси”

### **Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:**

- Закон за местни данъци и такси

### **Необходими документи:**

- Декларация за закриване на партида на недвижим имот;
- Нотариален акт за покупко-продажба;
- Лична карта;
- Нотариално заверено пълномощно, ако лицето се представява от пълномощник.

### **Такса за административната услуга:**

- Безплатно

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**за закриване на партида на недвижим имот**

От.....  
/име/наименование на задълженото лице /

ЕГН 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

БУЛСТАТ 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Адрес за кореспонденция .....  
Телефон /мобилен/ .....

Представявано от .....  
/трите имена на представителя/ пълномощника/

Закриване на партида №  

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

За недвижим имот, находящ се на територията на Община Сандански, а именно:  
.....  
....., поради настъпване на следното обстоятелство:  
• продажба на имота  
• пълно унищожаване на сградата  
• настъпване на друго обстоятелство: .....  
.....  
.....

Прилагам следните документи:  
1.....  
2.....

дата:.....

Подпис:.....