

УСЛУГА № ОБАЗ – 25

За провеждане на процедури по обявяване и одобряване на Подробен устройствен план /ПУП/ - Парцеларен план

Място на предоставяне на услугата:

- Дирекция „Устройство на територията и инфраструктура” - в сградата на Община Сандански, етаж IV

Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:

- Закон за устройство на територията /ЗУТ/ - чл.128 ал.1 и чл.129, ал.1 от ЗУТ

Необходими документи:

- Заявление по образец;
- Решение на Общински съвет по чл.124а, ал.1 от ЗУТ;
- ПУП – Парцеларен план 3 бр. папки съдържащи:
 - ✓ Документ за собственост
 - ✓ Удостоверение за наследници (при необходимост)
 - ✓ Регистър на засегнатите имоти
 - ✓ Актуални скици на засегнатите имоти
 - ✓ Съгласувателни писма от контролни органи и експлоатационни дружества съгласно чл.127, ал.2 от ЗУТ: РЗИ-Благоевград, Басейнова дирекция Западно беломорски район -Благоевград, РИОСВ- Благоевград, „ЧЕЗ Разпределение България” АД, „УВЕКС” ЕООД –Сандански, РСПБЗН– Сандански, „Напоителни системи” ЕАД, „Рила газ” АД, „БТК”ЕАД и др.

Такса на административната услуга:

- Съгласно Наредба за определянето и администрирането на местните такси и услуги, приета с Решение № 48/ 12.03.2008 г. на Общински съвет гр.Сандански:
 - ✓ чл. 37, т.23 - процедиране на подробни устройствени планове - 100 лв.

Нормативно определен срок за изпълнение на услугата:

- Съгласно чл.128 ал.5 едномесечен срок от обявлението по чл.128 ал.1;
- Съгласно чл.128, ал.7 едномесечен срок след изтичане сроковете по чл.128,ал.5 ;
- Съгласно чл.129, ал.1 едномесечен срок след приемане ПУП от експертен съвет;
- Решението по чл.129, ал.1 се изпраща в 7 дневен срок за обнародване в „Държавен вестник „;
- Решението за одобряване на ПУП влиза в сила при условията на чл.132, ал.1, т.2 и т.3.

Срок на действие на индивидуалния административен акт:

- Няма законово регламентиран срок.

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА САНДАНСКИ

З А Я В Л Е Н И Е
за провеждане на процедури по обявяване и одобряване на
Подробен устройствен план / ПУП/- Парцеларен план

От

1.
/ име собствено , бащино и фамилно /
адрес , тел
/ град, село, улица/ ж.к. , № , вх. /
2.
/ име собствено , бащино и фамилно /
адрес , тел
/ град, село, улица/ ж.к. , № , вх. /
3.
/ име собствено , бащино и фамилно /
адрес , тел
/ град, село, улица/ ж.к. , № , вх. /

Моля, да бъде одобрен Подробен устройствен план /ПУП/- Парцеларен план за проектно трасе на
/ канал за отпадни води, водопровод, ел.провод, път и др./

.....
за УПИ / ПИ/ №, в кв. /местност/.....,
по плана на /в землището на/ град /село/
идентификатор по КККР на землището на гр./с/

Приложение:

1. ПУП бр. папки
2. Опис на приложените в папките документи:.....
.....
/документ за собственост; удостоверение за наследници (при необходимост); Скици; Регистър на засегнатите имоти; Съгласувателни писма от контролни органи и експлоатационни дружества: РЗИ-Благоевград, Басейнова дирекция Западно беломорски район - Благоевград, РИОСВ- Благоевград, „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, „УВЕКС“ ЕООД –Сандански, РСПБЗН–Сандански, „Напоителни системи“ ЕАД, „Рила газ“ЕАД, „ БТК“АД и др./
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Квитанция за платена такса - 100 лева

Дата:.....

Подписи: 1.....
2.....
3.....