

УСЛУГА № ОБАЗ – 12

За издаване на разрешение за изработване на подробен устройствен план /ПУП/ на поземлени имоти извън границите на урбанизираните територии по реда на чл.124а, ал.1 от ЗУТ

Място на подаване на заявлението за извършване на административна услуга:

- „Административен център” – в сградата на Община Сандански, бул. „Свобода” №14, тел. 0746/89099, 0888/838313, факс: 0746/89055, e-mail: oba_sandanski@abv.bg

Място на предоставяне на услугата:

- Общински съвет - гр.Сандански

Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:

- Закон за устройство на територията /ЗУТ/ - чл.124а, ал.1 от ЗУТ

Необходими документи:

- Заявление по образец.
- Актуални скици на имотите, засегнати от трасето на ПП /оригинал или заверени копия/, издадени от СГКК – Благоевград или от Общинска служба по земеделие – Сандански;
- Панорамна скица в М 1: 5 000;
- Проектно трасе за ПП; скици на проектните имоти; регистър на засегнатите имоти от трасето за ПУП-ПП;
- Задание от възложителя, изработено в обхвата на чл.125, ал.1 и ал.2 от ЗУТ, съгласувано по реда на чл. 125, ал.7 от ЗУТ с МОСВ или с РИОСВ Благоевград, съответно с МК по реда на чл.125, ал.6 от ЗУТ /при
- необходимост/;
- Удостоверение за наследници / при необходимост/.
- Пълномощно /при необходимост/.
- Документ за актуално състояние /когато заявителят е юридическо лице/.

Такса на административната услуга:

- Безплатна.

Нормативно определен срок за изпълнение на услугата:

- Един месец от постъпване на искането за разрешение, съгласно чл.124б, ал.1 от ЗУТ.

Срок на действие на индивидуалния административен акт:

- Няма законово регламентиран срок.

ЧРЕЗ

КМЕТА НА ОБЩИНА САНДАНСКИ

З А Я В Л Е Н И Е

за издаване на разрешение за изработване на подробен устройствен план /ПУП/ за поземлени имоти извън границите на урбанизираните територии по реда на чл.124а, ал.1 от ЗУТ за линейни обекти

От: 1.
/име: собствено, бащино, фамилно, ЕГН/ ЕИК/

постоянен адрес:
/област, община, населено място/ седалище и адрес на управление /
..... GSM

/ж.к.,бул., ул., сграда №, вх., ет., ап./
собственик/заинтересовано лице/ по чл.131 от ЗУТ/ съгласно документ за собственост /нотариален акт/ на поземлен имот с идентификатор В кв....., местност....., по плана на /в землището гр./с/.....,общ.....

2.
/име: собствено, бащино, фамилно, ЕГН/ ЕИК/

постоянен адрес:
/област, община, населено място/ седалище и адрес на управление /
..... GSM

/ж.к.,бул., ул., сграда №, вх., ет., ап./
собственик/заинтересовано лице/ по чл.131 от ЗУТ/ съгласно документ за собственост /нотариален акт/ на поземлен имот с идентификатор В кв....., местност....., по плана на /в землището гр./с/.....,общ.....

3.
/име: собствено, бащино, фамилно, ЕГН/ ЕИК/

постоянен адрес:
/област, община, населено място/ седалище и адрес на управление /
..... GSM

/ж.к.,бул., ул., сграда №, вх., ет., ап./
собственик/заинтересовано лице/ по чл.131 от ЗУТ/ съгласно документ за собственост /нотариален акт/ на поземлен имот с идентификатор В кв....., местност....., по плана на /в землището гр./с/.....,общ.....

4.
/име: собствено, бащино, фамилно, ЕГН/ ЕИК/

постоянен адрес:
/област, община, населено място/ седалище и адрес на управление /
..... GSM

/ж.к.,бул., ул., сграда №, вх., ет., ап./
собственик/заинтересовано лице/ по чл.131 от ЗУТ/ съгласно документ за собственост /нотариален акт/ на поземлен имот с идентификатор В кв....., местност....., по плана на /в землището гр./с/.....,общ.....

5.
/име: собствено, бащино, фамилно, ЕГН/ ЕИК/

постоянен адрес:.....
/област, община, населено място/ седалище и адрес на управление /

.....
/ж.к.,бул., ул., сграда №, вх., ет., ап./

собственик/заинтересовано лице/ по чл.131 от ЗУТ/ съгласно документ за собственост /нотариален акт/ на поземлен имот с идентификатор в кв....., местност....., по плана на /в землището гр./с/.....,общ.....

Господин Кмет,

Моля да ми /ни/ се издаде разрешение за изработване на подробен устройствен план /ПУП/– Парцеларен план за елементи на техническата инфраструктура по чл.110 от ЗУТ в обхват: ПИ с идентификатор/и/:....., кв., местност „.....”,отдел/подотдел по ЛУП по плана на/в землището на гр./с/....., община Сандански, за изграждане на обект:

* *Забележка: Вярното се подчертава*

Необходими документи:

1.
/документи за собственост на имота-нотариален акт, право на строеж, пристрояване или надстрояване или др./
2. Актуални скици на имотите, засегнати от трасето на ПП /оригинал или заверени копия/, издадени от СГКК – Благоевград или от Общинска служба по земеделие – Сандански;
3. Панорамна скица в М 1: 5 000;
4. Проектно трасе за ПП; скици на проектните имоти; регистър на засегнатите имоти от трасето за ПУП-ПП;
5. Задание от възложителя, изработено в обхвата на чл.125, ал.1 и ал.2 от ЗУТ, съгласувано по реда на чл. 125, ал.7 от ЗУТ с МОСВ или с РИОСВ Благоевград, съответно с МК по реда на чл.125, ал.6 от ЗУТ /при необходимост/;
6. Удостоверение за наследници / при необходимост/.
7. Пълномощно /при необходимост/.
8. Документ за актуално състояние /когато заявителят е юридическо лице/.

Дата:.....
гр. Сандански

Подпис/и на възложителя/-ите/:

1..... 2.....
3..... 4.....
5.....