

## Н А Р Е Д Б А

### ЗА СЪСТАВЯНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ОБЩНСКИЯ БЮДЖЕТ

Изменена с Решение № 79 от 27 април 2011 г.

Отменена с Решение № 469 от 23.01.2014г, влязло в сила 17.02.2014г.

Приета нова Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Сандански, с Решение № 26/27.02.2014г.

## РАЗДЕЛ I

### Общи положения

Чл. 1. (1) С тази Наредба се определят условията и реда за съставянето, приемането, изпълнението и отчитането на общинския бюджет и извънбюджетните сметки, както и взаимоотношенията с централните ведомства, второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, други общини, финансови институции и местната общност.

(2) Наредбата регламентира управлението на бюджетните и извънбюджетните средства при спазване принципите на законосъобразност, целесъобразност, ефективност, ефикасност и публичност.

Чл. 2. (1) Общинският бюджет е:

1. самостоятелна финансова сметка за приходите и разходите на общината за една бюджетна година;
2. документ за политиката на общината;
3. ръководство за оперативната дейност;
4. средство за комуникация.

(2) С общинският бюджет се осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности в интерес на местната общност, при спазване принципите на законосъобразност, целесъобразност, ефективност, ефикасност и публичност.

(3) Общинският бюджет е публичен и се контролира от определените със закон органи, както и от местната общност, по реда определен в тази Наредба.

Чл. 3. (1) Приходната част на общинския бюджет включва собствените приходи, държавни трансфери, безлихвени заеми от централния бюджет за финансиране на разходи и трансфери между разпоредители с бюджетни кредити.

(2) При формирането на приходната част на общинския бюджет, общинският съвет определя местните постъпленията от:

1. местни данъци;
2. местни такси;
3. предоставяните от общината услуги и права;
4. управлението и разпореждането с общинско имущество;
5. глоби и имуществени санкции;

6. лихви, неустойки и други неданъчни приходи.

Чл. 4. (1) В разходната част на общинския бюджет се предвиждат бюджетни кредити за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности.

(2) Общинският съвет определя бюджетните кредити за финансиране на текущи и капиталови разходи в местните дейности, разпределя по видове дейности и параграфи средствата на делегираните от държавата дейности в съответствие със стандартите, определени от министъра на финансите и приети от Министерски съвет, както и разходите за лихви, такси и комисионни по обслужването на общинския дълг. Плащането на главниците по общинския дълг се предвижда в частта за финансирането на дефицита.

(3) Бюджетните кредити за текущи разходи осигуряват средства за нормалното осъществяване на дейностите, свързани с предоставяните от общината публични услуги.

(4) Бюджетните кредити за капиталови разходи осигуряват средства за придобиване, реконструкция и основен ремонт на дълготрайни активи.

## РАЗДЕЛ II

### Съставяне на проект на общинския бюджет

Чл. 5. (1) Подготовката за съставяне на проекта на бюджета на общината за следващата финансова година включва:

1. преглед на дългосрочните цели по приетите от общинския съвет стратегии, прогнози и общинския план за развитие;

2. преглед на местните такси, цени на услуги, наеми и други актове на общинския съвет свързани с общинските приходи;

3. анализ на местни и делегирани от държавата дейности, очакваните постъпления от държавата трансфери, постъпленията от проекти и програми;

4. задълженията по финансиране на общинския дълг;

5. проучване на потребностите на местната общност;

6. формулиране на годишните цели и задачи ;

7. преглед и анализ на общинската социална инфраструктура;

8. анализ на общинската собственост.

9. /нова с Решение № 79 от 27.04.2011 г. / предложенията на кмета на общината, на кметовете на районите и на кметствата, на кметските наместници, на ръководителите на бюджетните звена, на председателя на общинския съвет, както и на други организации, получаващи субсидия от общинския съвет.

(2) Тенденциите в местната икономическа прогноза, съставена на база дейностите по ал.1, се ползват за съставяне на проекта на текущия бюджет и на тригодишната бюджетна прогноза в частта за местните дейности.

Чл. 6. Кметът на общината представя в Министерство на финансите прогноза за размера на собствените приходи и местните разходи, предложение за размера на целевата субсидия от централния бюджет за капиталови разходи за съответната бюджетна година, както и намеренията на общината за поемане на общински дълг по реда и в сроковете определени от министъра на финансите.

Чл. 7. / изм. с Решение № 79 от 27.04.2011 г. / Кметът на общината организира съставянето на проекта на общинския бюджет със съдействието на кметовете на кметства, кметски наместници, второстепенните разпоредители с бюджетни средства и

ръководителите на бюджетни звена на председателя на общинския съвет за дейността на общинския съвет, както и на други организации, получаващи субсидия от общинския бюджет.”

Чл. 8. Проектът на бюджета включва:

1. бюджет на делегираните от държавата дейности;
2. бюджет на местните дейности;
3. капиталов бюджет.

Чл. 9. (1) Кметът на общината съставя проекта на бюджет на основата на определените със закона за държавния бюджет на РБ за съответната година окрупнени показатели за постъпленията от субсидии от централния бюджет, натуралните и стойностните показатели за делегираните от държавата дейности и при спазване на единната бюджетна класификация.

(2) Към средствата по ал.1, се включва преходния остатък от предходната година за делегираните от държавата дейности.

(3) С решение общинския съвет може да дофинансира всяка делегирана държавна дейност за допълнителна численост на персонала и текущи разходи за издръжка над стандартите, за сметка на собствени приходи и изравнителна субсидия.

(4) Бюджетът на делегираните от държавата дейности се приема без дефицит.

(5) Общинският съвет може да определи резерв за неотложни и непредвидени разходи в размер до 10 на сто от одобрените средства със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(6) Средствата от дарения се отразяват текущо приходно и разходно със заповед на кмета според волята на дарителя.

(7) С решение на общинския съвет, финансирането на някои дейности в образованието и културата може да се организира като “делегирани бюджет”.

Чл. 10. (1)/изм. с Решение № 79 от 27.04.2011 г. / Съставянето на проект на бюджет на местните дейности се извършва съгласно указания от Министерство на финансите, предложенията от кметовете на кметства, кметски наместници, второстепенните разпоредители с бюджетни средства и ръководителите на бюджетни звена, съгласувано с кмета и ръководството на общината, предложенията на председателя на общинския съвет за дейността на общинския съвет, както и на други организации, получаващи субсидия от общинския бюджет.

(2) Текущите разходи за местните дейности се финансират от собствени приходи и изравнителна субсидия.

(3) Собствените приходи включват местни данъци и местни неданъчни приходи.

(4) Кметът на общината съставя проекта по ал.1 на основата на:

1. прогнозата за местните данъчни приходи.
2. приходите от такси и цени на услуги, операции с общинско имущество, глоби, лихви и други неданъчни приходи;
3. общата изравнителна субсидия.

(5) Към средствата по ал.2 може да се включи преходния остатък от предходната година;

(6) Постъпленията от наказателни лихви и неустойки се планират само, ако има достатъчни основания за тяхното постъпване – съдебни решения, изпълнителни листове, споразумения и др.

(7) Текущите постъпления от дарения не се планират – всяка постъпила сума се отразява със заповед на кмета на общината по прихода и по видове разходи според волята на дарителя.

(8) При балансиране на местните дейности може да се планира резерв (размера се определя от общинския съвет при приемането на бюджета).

(9) Бюджетът за местните дейности се приема без дефицит.

(10) Общинският съвет, при недостиг на средства за местните дейности, определя приоритети и/или приема допълнителни мерки за увеличаване на приходите, както и за реструктуриране и/или намаляване на разходите.

Чл. 11. В **капиталовия бюджет** се включват средства за основен ремонт на материалната база и инфраструктура, придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности.

Чл. 12. (1) Капиталовите разходи за текущата година се планират в съответствие с:

1. инвестиционната програма и конкретните неотложни потребности на бюджетните структури;

2. предложенията на местната общност;

3. прехвърлените задължения по общинския дълг в частта за капиталовите разходи.

4. задължения за съфинансиране по национални, регионални и международни програми и проекти.

(2) Източници за финансиране на капиталовите разходи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности са:

1. определените със закон или акт на Министерския съвет средства за капиталовите разходи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности;

2. определените с решение на общинския съвет собствени общински приходи;

3. средства от програми и проекти;

Чл. 13. (1) Окончателният общ проект на общинския бюджет по пълна бюджетна класификация за местните и делегирани дейности, се съставя след обнародване на Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(2) Общинският съвет определя конкретните условия за изпълнение и отчитане на общинския бюджет с решението за неговото приемане.

### **РАЗДЕЛ III**

#### **Обсъждане и приемане на проекта на общинския бюджет**

Чл. 14. (1) Кметът на общината предоставя проекта на общинския бюджет за публично обсъждане от местната общност.

(2) Кметът на общината утвърждава график за публичното обсъждане и го довежда до знанието на местната общност чрез местните средства за масово осведомяване и интернет страницата на общината, не по-късно от 7 дни преди началото на обсъждането.

(4) За постъпилите предложения от публичното обсъждане се съставя протокол, който се прилага като неразделна част на проекта на общинския бюджет при внасянето му от кмета на общината за разглеждане от общинския съвет.

Чл. 15. (1)/ изм. с Решение № 79 от 27.04.2011 г./ Кметът на общината внася в общинския съвет проекта на общинския бюджет в срок до 30 работни дни след обнародването на закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(2)/ нова с Решение № 79 от 27.04.2011 г. / При неспазване на срока по ал. 1 за периода след изтичането на срока до внасянето на проектобюджета в общинския съвет на кмета на

общината не се изплаща възнаграждение. Дължимото за този период възнаграждение на кмета на общината му се изплаща, след като внесе проекта на бюджет в общинския съвет.

(3) Комисиите към общинския съвет разглеждат проекта на бюджет и дават становище по него в съответствие с правилника за организацията и дейността на общинския съвет и общинската администрация.

(4) Когато кметът на общината е внесъл проекта за бюджет в срока по чл. 15, ал. 1, общинският съвет приема бюджета на общината в срок до 45 работни дни от обнародването на закона за държавния бюджет на Република България за съответната година и в съответствие с единната бюджетна класификация.

(5) Когато кметът на общината е внесъл проекта за бюджет след изтичането на срока по чл. 15, ал. 1, общинският съвет приема бюджета на общината в срок до 15 работни дни от внасянето му от кмета на общината.”

(6) При неспазване на срока по ал. 4, съответно – по ал. 5, за периода след изтичането на съответния срок до приемането на бюджета на общината на председателя на общинския съвет и на общинските съветници не се изплаща възнаграждение. Дължимото за този период възнаграждение на председателя на общинския съвет и на общинските съветници им се изплаща, след като общинският съвет приеме бюджета на общината.

Чл. 16. Общинският съвет приема общинския бюджет в срок до 45 дни от приемането на Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година и в съответствие с единната бюджетна класификация.

Чл. 17. При недостиг на средства за местните дейности, общинският съвет може да определи приоритети за финансиране, базирани на ясни и обосновани критерии и отчитане мненията и предложенията на гражданите на общината.

Чл. 18. Кметът на общината представя приетия общински бюджет в Териториално поделение на Сметната палата и в Министерството на финансите в срок до един месец след приемането му от общинския съвет.

Чл. 19. Когато не е приет законът за държавния бюджет на Република България за съответната година, разходите за делегираните от държавата дейности и разходите за местните дейности се извършват месечно до 1/12 част от отчета на бюджетните кредити за съответния период на предходната година.

Чл. 20./ изм. с Решение № 79 от 27 .04.2011 г. / Когато е приет законът за държавния бюджет на Република България за съответната година, за времето до внасянето на проекта на общинския бюджет разходите за финансиране на делегираните от държавата дейности се извършват месечно в размер на утвърдените държавни трансфери със закона за държавния бюджет на Република България за съответната година, а разходите за финансирането на местните дейности се извършват месечно в размер до 1/12 част от отчета на бюджетните кредити за предходната година.

Чл. 21. ./ изм. с Решение № 79 от 27 .04.2011 г. / След внасяне на проекта за общински бюджет в общинския съвет от кмета на общината, разходите за финансиране на местните дейности до приемане на бюджета се извършват съобразно внесенния проект, а разходите за финансиране на делегираните от държавата дейности - при условията на чл. 20.

Чл. 22. / отпада с Решение № 79 от 27.04.2011 г. /

Чл.22а / нов с Решение № 79 от 27.04.2011 г. / (1) Промени в общинския бюджет през бюджетната година се извършват при спазване на изискванията по чл. 15, ал. 3. Предложения за промени на бюджета на общината се правят след 30 юни до 10 декември на календарната година. Приемането на промените се извършва с решение на общинския съвет.

(2) Промени в размера на бюджетните взаимоотношения на общините с централния бюджет през бюджетната година се извършват при условия и по ред, определени със закона за държавния бюджет на Република България за съответната година

## РАЗДЕЛ IV

### Изпълнение на общинския бюджет

Чл. 23. (1) Изпълнението на общинския бюджет започва от 1-ви януари и приключва на 31-ви декември.

(2) Изпълнението на общинския бюджет се организира от кмета на общината чрез кметовете на кметства и чрез ръководителите на бюджетни звена – второстепенни разпоредители, финансирани от и чрез общинския бюджет.

Чл. 24. Кметът на общината разпределя одобрените от общинския съвет бюджетни кредити по тримесечия.

Чл. 25./ изм. с Решение № 79 от 27 април 2011 г./ (1) Общинският съвет определя второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и приема бюджетните им сметки заедно с общинския бюджет по предложение на кмета на общината.”

(2) Кметът на общината като първостепенен разпоредител с бюджетни кредити със заповед определя правата и отговорностите на разпоредителите с бюджетни кредити от втора и трета степен.”

(3) Кметът на общината ограничава или спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности при доказано нарушение на бюджетната дисциплина до неговото отстраняване, като уведомява съответните органи.

Чл. 26. Събирането на приходите от местните такси и цените на услуги в общинския бюджет се извършва в съответствие с Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на община Сандански.

Чл. 27. Разходите по общинския бюджет се извършват до размера на постъпилите приходи по банковата сметка за деня и до размера на бюджетните кредити за отчетния период.

Чл. 28. Не се допуска извършването и поемането на задължения, както и започване на програми и проекти от второстепенни разпоредители с бюджетни кредити, които влошават баланса на общинския бюджет и не са включени в приетия бюджет на общината.

Чл. 29. Кметът на общината ограничава или спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности при доказано нарушение на бюджетната дисциплина до неговото отстраняване, като уведомява съответните органи.

Чл. 30. Общинският съвет може в течение на бюджетната година, за сметка на общинския бюджет, да открива, закрива или реструктурира бюджетни звена финансирани със собствени приходи, както и да предлага вземането на решения от компетентните държавни органи за делегираните от държавата дейности с цел задоволяване на реалните потребности на местната общност.

Чл. 31. При текущо възникване на неотложни и доказани потребности през бюджетната година и при спазване на общия размер на бюджета, кметът на общината може да:

1. изменя размера на бюджетните кредити за различните видове разходи в обема на общите разходи на една бюджетна дейност, без средствата за заплати, осигурителни вноски и стипендии, в частта за делегираните от държавата дейности;
2. прехвърля бюджетни кредити за различните видове разходи в една дейност или от една дейност в друга в границите на една бюджетна група, без да изменя общия ѝ размер в частта за местните дейности;
3. се разпорежда с определения резервен бюджетен кредит.

Чл. 32. При текущото изпълнение на бюджета, кметът на общината спазва лимитите за:

1. представителни разходи;
2. разходите за еднократно финансова подпомагане на граждани;
3. социално-битови разходи в размер на 3% от начислените трудови възнаграждения;
4. компенсиране на транспортни разходи на определените с решение на общински съвет служители;
5. други.

Чл. 33. Кметът на общината внася в общинския съвет информация за текущото изпълнение на бюджета за всяко тримесечие.

Чл. 34. Кметът на общината и кметовете на кметства информират местната общност за изпълнението на бюджетите им.

Чл. 35. (1). При изменения в макроикономическите условия, възникване на неотложни потребности или други непредвидими обстоятелства, настъпили през бюджетната година, общинският съвет актуализира бюджета.

(2) Кметът на общината при изпълнението на бюджета отразява със заповед служебно промените в приходната и разходната част в следните случаи:

1. съгласно писма от МФ за корекции по реда на ЗУДБ и ЗДБРБ за съответната година;
2. целеви трансфери от министерства и агенции;
3. получени спонсорства и дарения с определена воля на дарителя;
4. преводи по сключени договори по донорски програми и проекти;
5. разпределение на резервирания кредит.

## РАЗДЕЛ V

### Отчитане и контрол на общинския бюджет

Чл. 36. Приключването и отчитането на общинския бюджет се извършва по реда и в сроковете за приключване и отчитане на държавния бюджет.

Чл. 37. (1) Второстепенните разпоредители с бюджетни кредити съставят тримесечни и годишни отчети за касовото изпълнение на бюджетните си сметки в съответствие с единната бюджетна класификация по форми, съдържание и срокове, определени от кмета на общината.

(2) Кметът на общината съставя периодични и годишен отчет за изпълнение на общинския бюджет в съответствие с единната бюджетна класификация, въз основа на отчетите на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и отчетите за дейностите, финансирани пряко от общината.

Чл. 38. Водещата комисия по бюджет и финанси и другите постоянни комисии разглеждат периодичните и годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет при условията и по реда, определени в Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Чл. 39. (1) Кметът на общината изготвя и представя годишния отчет за изпълнението и приключването на общинския бюджет за публично обсъждане от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително в местните средства за масова осведомяване.

(2) За проведеното публично обсъждане се съставя протокол.

(3) Кметът на общината представя периодични и годишен отчет за изпълнението на бюджета, дълга и извънбюджетните сметки и фондове, както и допълнителна информация по форми, съдържание и срокове, определени от Министерството на финансите, съгласувани със Сметната палата.

Чл. 40. Годишният отчет за изпълнението на общинския бюджет се представя и приема от Министерство на финансите и се заверява от Сметна палата.

Чл. 41. (1) Кметът на общината изгражда и прилага Системи за финансово управление и контрол на бюджетните и извънбюджетните средства на общината при текущото изпълнение на бюджета.

(2) Вътрешният финансов контрол по ал.1 се осъществява независимо от финансовия контрол, упражняван от компетентните държавни органи.

## РАЗДЕЛ VI

### Взаимоотношения на общинския бюджет с централния бюджет

Чл. 42. (1). Взаимоотношенията на общинския бюджет с централния бюджет се осъществяват чрез трансфери от централния бюджет, които включват:

1. обща субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности;
2. обща изравнителна субсидия за местни дейности;
3. целева субсидия за капиталови разходи, включително и делегираните от държавата дейности;

4. целева субсидия за провеждането на държавната политика за развитието на общината и за изпълнение на национални, регионални и международни програми и проекти и за съфинансиране по програми и проекти на Европейския съюз;

5. финансови компенсации от държавата;

6. субвенции

временни безлихвени заеми от централния бюджет при временен недостиг на средства по общинския бюджет;

7. безлихвени заеми от централния бюджет за финансиране на разходи, в т. ч. за данък върху добавената стойност, до възстановяването им по одобрени проекти и програми, финансирани от Европейския съюз.

(2) Държавата финансира делегираните на общината държавни дейности с обща субсидия за делегираните от държавата дейности.

(3) Общата субсидия за делегираните от държавата дейности е в размер на бюджетните кредити за финансиране на тези дейности, определени по стандарти за финансиране на държавни дейности, в размер определен със закона за държавния бюджет за съответната година.

(4) Общата изравнителна субсидия за местни дейности е предназначена да осигури минимално равнище на местните услуги в общината.

(5) Размерът на целевата субсидия за капиталови разходи и критериите за нейното разпределение се определят от министъра на финансите.

(6) Видът и размера на бюджетните взаимоотношения между централния бюджет и общинския бюджет се определят със закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

Чл. 43. (1) Трансферите на общината за делегираните от държавата дейности се предоставят ежемесечно до 5-то число на текущия месец в размер 1/3 от тримесечното разпределение на съответните разходи.

(2) целевите субсидии не могат да се трансформират в общи;

(3) субсидиите от централния бюджет за делегираните от държавата дейности не могат да се ползват като източник на средства за възстановяване на надвнесени данъци в общината за минали периоди;

(4) Сметната палата упражнява контрол по изпълнението на финансовите взаимоотношения между централния бюджет и бюджета на общината.

## **Раздел VII**

### **Общински дълг**

Чл. 44. С решение на общински съвет общината може да поема общински дълг при условия и по ред, определени със Закона за общинския дълг.

## **РАЗДЕЛ VIII**

### **Извънбюджетни средства на общината**

Чл. 45. Извънбюджетни средства са тези, които се събират и разходват по силата на закон.

Чл. 46. Извънбюджетните средства се събират и разходват чрез извънбюджетни сметки и фондове с приходна и разходна част, които се съставят в съответствие с единната бюджетна класификация и се приемат от общинския съвет заедно с общинския бюджет.

Чл. 47. Отчетът за разходваните извънбюджетни сметки и фондове се приема заедно с отчета за касовото изпълнение на общинския бюджет.

Чл. 48. Кметът на общината представя на Териториално поделение на Сметната палата и на Министерството на финансите приетите план сметки на извънбюджетните средства и фондове и отчетите за изпълнението им.

## **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

### **Финансова политика на общината**

#### **§ 1. Същност, структура и цели на общинска финансова политика**

1.1. Финансовата политика на общината представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета на общината, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения. Целите на общината се състоят от заложеното в стратегическия план, мандатния план на общинската администрация и оперативните годишни цели.

1.2. Основна цел на финансовата политика на общината е поддържане на финансова основа, достатъчна за предоставяне на такова равнище на общинските услуги, което отговаря на потребностите и на възможностите на местната общност.

1.3. Финансовата политика на общината гарантира способността на общината да:

1. устоява на местни и регионални неблагоприятни икономически въздействия,
2. отговаря своевременно на промени в потребностите на местната общност по отношение на предоставяните услуги,
3. поддържа висок кредитен рейтинг и/или кредитна способност,
4. поддържа стабилно финансово състояние.

#### **§ 2. Политика по текущия бюджет**

2.1. Общината финансира текущите си разходи с текущи приходи и с остатъци от минали периоди.

2.2. Текущите разходи и приходи се преразглеждат и/или актуализират след второ тримесечие.

2.3. Общината не може да използва бюджетни и счетоводни практики, допускащи балансирането на текущия бюджет за сметка на бъдещи бюджети.

2.4. Бюджетният излишък в края на годината може да се използва за капиталови нужди, само ако няма неразплатени текущи разходи и ако са попълнени резервите.

- Извършването на капиталови разходи в съответствие с приетата политика за развитие на общината става с решение на общинския съвет.
- Бюджетният излишък се състои от икономии в разходите и преизпълнение на приходите спрямо тези, заложи в бюджета.

- 2.5. Текущите разходи не могат да се финансират с дълг или с еднократни приходи.
- 2.6. Еднократни или инцидентни приходи се използват за финансиране на еднократни разходи или попълват резерва.
- 2.7. Краткосрочен дълг може да се ползва единствено за финансиране на временен паричен недостиг в рамките на годината.
- 2.8. Общината ще поддържа активите си на такова приемливо равнище, което позволява защита на извършените инвестиции и минимизиране на бъдещи разходи за поддръжка и/или замяна.
- 2.9. Общината няма да финансира самостоятелно услуги, имащи регионален обхват.

### **§ 3. Политика по приходите**

- 3.1.1. Общината поддържа тригодишни прогнози за приходите си, които актуализира ежегодно.
- 3.1.2. Прогнозите за приходите трябва да бъдат консервативни, за да могат да устояват на външни неблагоприятни икономически въздействия.
- 3.2. Общината създава условия и организация за упражняване на правомощията по администриране на данъчните приходи.
- 3.3. Общината прилага такси и цени на услуги в случаите, когато ясно са определени потребителите на услугата и разходите за нейното предоставяне.
- 3.4. Общината се стреми да възстановява изцяло разходите, извършени за предоставянето на услугата (текущи, капиталови и за обслужване на дълга) с постъпленията от таксите и цените на услуги.
- 3.5. Текущите разходи включват и разходите за възстановяване на дълготрайните активи (амортизация или резерв).
- 3.6. Общината най-малко веднъж годишно извършва анализ на разходите и на размера на таксите и цените на услуги, както и на дадените облекчения.
- 3.7. Размерите на таксите и цените на услуги се актуализират ежегодно, като се отразява като минимум инфлационното влияние върху разходите.
- 3.8. Общината поддържа публичен регистър на всичките си активи, включително наземна, подземна и надземна инфраструктура, с описание на тяхното състояние, полезен живот и необходими разходи за поддръжка.
- 3.9. Общината води такава система на отчетност, позволяваща точното определяне на текущите разходи за всеки актив, както и приходите от неговата експлоатация.
- 3.10.1. Общината не прави прогноза и не включва в бюджета приходите от глоби, наказателни лихви и неустойки.
- 3.10.2. Неустойките и наказателните лихви се планират единствено, ако има достатъчни основания да се твърди, че тези приходи ще постъпят в общината – съдебни решения, изпълнителни листове, споразумения и др.

### **§ 4. Политика по разходите**

- 4.1. Общината поддържа такова равнище на разходите, което ще способства за предоставянето на основни публични услуги и осигуряването на обществения ред и сигурност.
- 4.2. Общината финансира текущите си разходи единствено с текущи приходи.
- 4.3. Общината поддържа резерви, които да намаляват необходимостта от краткосрочно кредитиране и предпазват от свиване на разходите за услуги при неблагоприятни икономически явления.

4.4.1. Режийните разходи се разпределят по функции с оглед определяне на пълните разходи за всяка услуга.

4.4.2. Разпределянето става по методология, разработена в сътрудничество с ръководителите на второстепенните разпоредители.

## **§ 5. Инвестиционна политика на общината**

5.1.1. Инвестиционна политика на общината се осъществява съгласно приета от общинския съвет инвестиционна програма.

5.1.2. Инвестиционната политика на общината се разработва от общинския съвет с оглед достигането на стратегическите цели на общината и съдържа описание на всеки капиталов проект, неговата стойност, начини на финансиране, както и оценка на бъдещите текущи разходи след въвеждането на проекта или актива в експлоатация.

5.2.1. Капиталов проект е общински проект, който отговаря на всяка от следните характеристики:

- Представлява ново строителство или основен ремонт на съществуващ актив, с цел възстановяването му; заместване на съществуващ актив или обособена негова част; придобиване на земя;
- Финансира се изцяло или частично с общински финансови източници или общината е отговорна за използването му, независимо от източника на финансиране.

5.2.2. Всеки капиталов проект трябва задължително да съдържа оценка на допълнителните текущи разходи, необходими за управление на въведения в експлоатация обект.

5.3. Общината ще използва финансово най-изгодните методи за финансиране на проектите в инвестиционната програма.

5.4. Инвестиционната програма се актуализира заедно с приемането или актуализирането на текущия бюджет, с което се осигурява балансирането ѝ.

## **§ 6. Политика по общинския дълг**

6.1.1. Общината провежда консервативна финансова политика с оглед осигуряване на стабилно и добро финансово състояние в краткосрочен и дългосрочен аспект.

6.1.2. Общината ще ползва дългови инструменти само и единствено за финансиране на обекти, включени в инвестиционната програма и които не могат да се финансират изцяло с текущи бюджетни приходи.

6.2.1. Общината поема дългосрочен дълг в случаите, когато инвестиционната програма не може да се финансира с бюджетни приходи.

6.2.2. Общината не може да поема дългосрочен дълг за текущи разходи.

6.3. Общинският съвет и кметът са длъжни да предоставят и оповестяват на местната общност или на финансовите институции всякаква финансова и проектна информация, имаща отношения към дълга.

6.4. / изм. с Решение № 79 от 27 април 2011 г. /Годишните разходи на общината за обслужване на дълга не могат да надвишават 15 % от собствените приходи.

6.6.1. Общината ползва всички собствени приходи като източник за изплащане на дълга.

6.6.2. В случаи, когато дългът се поема за проекти, включени в инвестиционната програма и които се ползват за предоставяне на услуга, заплащана от такси, то последните служат като източник за финансиране на дълга. В размера на таксата, определен от общинския съвет, се включват и разходите за обслужване на дълга.

6.6.3. В случаи когато с дълг се финансира проект, който се ползва от еднозначно определен кръг потребители срещу заплащане на такса, то общинският съвет включва разходите за обслужване на дълга в размера на таксата само за тези потребители.

6.7. Общината не може да използва като обезпечение на общински дълг частна общинска собственост, когато тя се ползва за предоставянето на услуги, несвързани с предназначението на дълга.

6.8.1. Издаването на общинска гаранция е изключение от финансовата практика.

6.8.2. Общината гарантира дълг на трети лица само и единствено при наличие на следните условия:

1. проектът е включен в инвестиционната програма,
2. общинският съвет е одобрил поемането на дълг за проекта,
3. финансиращата институция е първокласна банка.

6.8.3. Общината не може да учредява залог или ипотeka като обезпечение на дълг на трети лица.

6.9. Общината поема краткосрочен дълг единствено за финансиране на временен бюджетен недостиг като поетият дълг трябва да се възстанови в рамките на годината, в която е поет.

6.10. Общината финансира временния бюджетен недостиг приоритетно с:

1. извънбюджетни средства,
2. безлихвени заеми от държавния бюджет,
3. банкови заеми.

6.11. Кметът има право да тегли небанкови заеми от набирателни извънбюджетни сметки на общината и от държавния бюджет с период на възстановяване до 6 месеца. Когато източник са набирателни и извънбюджетните източници, заемането не трябва да влияе на нормалното финансиране на дейностите. Ако заемът възпрепятства дейността на общината, решението за поемане на дълга се взема от общинския съвет.

6.12. Общинският съвет определя лимит на краткосрочния дълг с източник банкови заеми за една бюджетна година като включва лихвените разходи в бюджета и упълномощава кмета да поема дълг.

## **§ 7. Политика по резервите**

7.1.1. Общината може да поддържа резерв за неотложни и непредвидени разходи, който ще се използва за преодоляване на временен бюджетен недостиг, за покриване на необходими еднократни разходи (неустойки, по съдебни решения) и като източник на лихвени приходи.

7.1.2. Общината може да формира и целеви резерви.

7.2. Резервът се определя в размер на:

1. не по-голям от 10 % от размера на делегираните дейности,
2. не по-голям от 10 % от размера на собствените приходи

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 8. Наредбата приета с Решение № 142/ 20.06.2005 г. на Общински съвет – Сандански се отменя.

§ 9. Настоящата наредба се приема на основание чл.9а от Закона за общинските бюджети и чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, с Решение № 194 от 21 октомври 2010 г.

Председател на общински съвет – Сандански :

/ Атанас Стоянов /