

ПРИЛОЖЕНИЕ 23/12.02.2009

ОБЩИНА САНДАНСКИ

НАРЕДБА

ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ПУБЛИЧНО ЧАСТНИТЕ ПАРТНЬОРСТВА (ПЧП)

ГЛАВА ПЪРВА

ЦЕЛ, ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С тази Наредба се регламентират реда и правилата за осъществяване на различни форми на Публично-частни партньорства(ПЧП).

(2) Целта на Наредбата е да осигури и регламентира участието на частния партньор в дейностите по финансиране, проектиране, изграждане и експлоатация на общински инфраструктурни проекти, места с обществено значение и предоставянето на комплексни социални услуги.

(3) Участието на частния партньор в дейности от изключителна компетентност на Общината се допуска при спазване на законоустановени процедури и утвърдени европейски практики.

(4) Крайният ефект от приложението на тази наредба е пълноценното включване на Община Сандански при определяне на приложното поле, планирането, бюджетирането и мониторинга на изпълнението на ПЧП проектите и проектите със стратегическо значение за общината, генериране на идеи и решения в процеса на подготовката на инвестиционни проекти, с които Общината, ще участва при усвояването на средствата от Европейския Структурен фонд Регионално развитие и Кохезионния фонд чрез оперативните програми „Регионално развитие” и „Околна среда” 2007 – 2013г.

(5) Разработването от Общината и одобряването от Общинския съвет на инвестиционни проекти на Община Сандански с елемент на ПЧП за кандидатстване по оперативни програми „Регионално развитие” и „Околна среда”, в процеса на изпълнението, на които е възможно да се включи участието на частния сектор, не означава, че трябва да е идентифициран частния партньор. Включването на частни инвестиции в изпълнението на инвестиционните проекти може да става след кандидатстването на Общината със съответния проект и в процеса на неговото изпълнение с цел осигуряване източника на финансиране от страна на Общината и компенсирание недостига от финансирането на средствата по Структурен фонд „Регионално развитие” и Кохезионния фонд.

Чл.2. (1) ПЧП е дългосрочно договорно отношение и/или създаване на търговско дружество със смесено участие между юридическо/-и лице/-а от частния сектор от една страна и Общината – от друга, с цел финансиране, построяване, реконструкция, управление и/или поддръжка на общинска собственост и инфраструктура, в изпълнение на одобрените от Общинския съвет стратегически планове за развитие на Общината.

(2) При ПЧП частният партньор поема риска за финансиране, построяване, реконструкция, управление и/или поддръжка на обекта, докато поне един от двата риска – за наличност на предоставяната услуга или за нейното предоставяне – се поема от Общината.

Чл.3. (1) Взаимоотношенията между Общината и частния партньор се изграждат при условията на равнопоставеност, без създаване на предимства за нито една от страните и при зачитане на законните им интереси.

(2) Отношения на ПЧП възникват чрез:

а) създаване на търговско дружество с общинско участие

б) включване на Общината като партньор за осъществяване на проект с обществени функции във вече съществуващо търговско дружество или неправителствена организация, при което се прилагат разпоредбите на Закона за местното самоуправление и местната администрация и на тази наредба;

в) сключване на договор след прилагане на процедурите, предвидени в Закона за концесиите, Закона за обществените поръчки или друг закон, ведно с подзаконовите актове за тяхното прилагането.

(3) Капиталовите дружества с общинско участие се създават по правилата на Търговския закон и Наредбата на Общинския съвет за реда за учредяване на търговски дружества и упражняване на правата на собственост на Общината в търговските дружества и при спазване на нормативната уредба на Закона за местното самоуправление и местната администрация и правомощията на общинския съвет по тази Наредба;

(4) Включването на Общината като партньор за осъществяване на проект с обществени функции във вече съществуващо търговско дружество или неправителствена организация става при съблюдаване разпоредбите на нормативната уредба на Закона за местното самоуправление и местната администрация и Наредбата на Общинския съвет за реда за учредяване на търговски дружества и упражняване на правата на собственост на Общината в търговските дружества и правомощията на общинския съвет по тази Наредба.

ГЛАВА ВТОРА

ОБЛАСТИ НА ПРИЛОЖЕНИЕ И ПРОЕКТНИ ПРИНЦИПИ НА ПЧП

Чл.4. (1) ПЧП е приложимо по отношение на всички действия и дейности по реализацията на проекти с обществена значимост, осъществявани при взаимодействие на частният бизнес с Общината и свързани с дефинирането, планирането, предварителната оценка на инвестиционните разходи, подбора на източниците на финансиране оперативното управление, наблюдението и контрола на тези проекти.

(2) Във всички случаи, когато обект на ПЧП е дълготраен материален актив по баланса на Общината, който е **публична общинска собственост, общината задължително запазва правото си на собственост върху този актив**, независимо от обстоятелството дали самата тя се включва в проектното дружество или в друга проектна структура за осъществяване на проекти с обществени функции.

(3). За реализиране на обект на ПЧП, Общината може да предоставя и други свои имоти и ДМА по баланса си, които не са конкретен обект на ПЧП, но също на принципа на „изгодния партньор” .

Чл. 5. Включването на общината в проекти с елемент на ПЧП се предопределя от зачитането на следните принципи на ПЧП:

1. Проектите с елемент на ПЧП с обществени функции са форма на равнопоставено и лишено от елемент на административна власт и

- подчинение работещо взаимодействие между публичния и частния сектор, в което партньорите поемат стратегически ангажименти в дългосрочен план или до реализацията на ограничен със срок проект.
2. Ангажиментите на партньорите се поемат с цел постигане на по-голяма ефективност и стойност на парите, а именно: използване на финансовия ресурс, управленския опит, предприемаческия дух, технологичните възможности на частния бизнес, скъсяване на сроковете и повишаване на качеството и пестенето на публични средства.
 3. Таксите за предоставянето на дейностите по проектите с обществени функции, които Общината трябва да заплаща, за да възстанови направената частна инвестиция, зависят изцяло от съответствието на качество на услугата на съответните европейски стандарти;
 4. Проектното дружество или проектната структура трябва да се стреми към системно предлагане на услуги с необходимото качество, тъй като в противен случай ще бъде санкционирано с намаляване на частта от таксата, дължима за предоставената услуга.

Форми на Публично-частно партньорство(ПЧП):

Чл. 6. Моделите с елемент на публично – частно партньорство (ПЧП) имат следните характеристики:

1. Генерират „стойност за парите”, защитават обществения интерес и реализират ефективна от гледна точка на Общината дейност с обществена функция, която съответства на публична услуга; на очакванията и изискванията на гражданите;
2. Лоялно разпределят рисковете при реализирането на начинанията между партньорите и Общината като публично – правна институция и частния партньор и/или собствениците на земи, съоръжения, постройки, обекти на културата и туризма, читалища, сгради с обществени функции и други обекти;
3. Основават се на законосъобразна и стабилна институционална рамка на Търговския закон, Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Закона за местното самоуправление и местната администрация, Закона за общинската собственост, Закона за местните данъци и такси, Закона за общинския дълг, Закона за общинския бюджет и други нормативни актове и са в съответствие с действащата нормативна база на страната и Общината;
4. Осигуряват възможност цените на услугата, която ще се предоставя чрез дейността с обществена функция в рамките на модела на ПЧП да не осигуряват свръхпечалба на проектното дружество или реализирането на дейности извън сферата на стопанската дейност на юридическото лице с нестопанска цел в обществена полза. Цената на услугата се формира на принципа „за публичния партньор - равни или по – добри условия.
5. Функционират на база ефективни процедури за регламентиране и контрол от Общинския съвет на дейността на партньорите, които процедури да гарантират спазването на договора, прозрачността и отчетността на развитието на проекта, прегледа, мониторинга и оценката на успешността му;
6. Притежават гъвкавост и позволяват управление на цикъла на проекта и на промените в обстоятелствата в предварително експертно разработени

и посочените рамки и прогнозираят управлението на бъдещи значителни промени на статута на обектите;

7. Регламентират отговорностите и прецизират задачите на партньорите, разпределянето на риска между тях и правилата на уреждане на евентуалните бъдещи спорове във връзка с изпълнението на дейностите с обществена функция и тяхното финансиране и/или разходване на средствата, получени от партньорите като бенифициенти или подизпълнители на договори на изпълнителните агенции с бенифициенти.

Чл. 7. Проекти с обществени функции

Проекти с обществени функции са тези целенасочени и стратегически управлявани процеси на територията на Общината, за които е приложима една, няколко и/или всички от следните характеристики:

1. Насочени са към благоденствието на гражданите и общината;
2. Извършването им се предопределя от обществени отношения, свързани с планирането, програмирането, управлението, ресурсното осигуряване и икономическото развитие на общината;
3. Осигуряват условия за растеж на заетостта и доходите на гражданите на общината;
4. Имат дълготраен период на ползване (реализация) определен от Общинския съвет за всеки конкретен меморандум, осигуряващ възможност за устойчиво развитие и постоянно предоставяне на дейности и услуги в полза на гражданите;
5. Отчитат равнопоставеността на частния партньор и необходимостта от справедливо и икономически изгодно възстановяване на стойността на парите, инвестирани в проекта;
6. Основават се на приемане на решение на Общинския съвет за одобряване на общински дълг, ако в процеса на изпълнението на проектите се наложи предоставяне на финансиране от Общината, което трябва да се осигури от финансова институция, особено в случаите на участие на Общината в проекти за енергийна ефективност и поддържане на инфраструктурата при водоснабдяването и канализацията и изграждането на пречиствателни станции и инфраструктура;
7. Изграждат институционален, човешки и административен капацитет на общината за успешно усвояване и ефикасно разходване чрез инструментариума на оперативния мениджмънт на средствата от Европейски структурен фонд „Регионално развитие” и Кохезионния фонд, чрез участието на Общината в оперативни програми „Регионално развитие” и „Околна среда”;
8. При изпълнението им не се поставя в зависимост собствеността върху съответния дълготраен материален актив или имот, а се осъществява в партньорство със собственика на имота. В ПЧП проектите се разглеждат като съвкупност от обществени и икономически отношения, допринасящи за устойчиво развитие на общината, като се създават конкретни модели за изпълнение на мерките в действащия общински план и в съответствие с областната стратегия на регионално развитие.

Чл.8. Обекти на ПЧП могат да бъдат:

- 8.1. Дълготрайни материални активи на Общината, свързани с образование, здравеопазване и социални дейности;
- 8.2. Инфраструктура, свързана с третиране на питейни и отпадни води, в т. ч. водопроводи, довеждащи и вътрешноселищни, канализации, пречиствателни станции и услуги свързани с тази инфраструктура;
- 8.3. Съхранение и преработка на отпадъци;
- 8.4. Пътна инфраструктура, в т.ч. специализирани пътни съоръжения, мостове, тунели и т.н., собственост на Общината;
- 8.5. Съоръжения и услуги, свързани с градският транспорт и предоставяните от тях услуги;
- 8.6. Обществени гаражи, места за паркиране;
- 8.7. Инфраструктура и съоръжения за производство на електрическа и топло енергия от ВЕИ (Възобновяеми енергийни източници);
- 8.8. Местата за отдих, спорт, култура и туризъм, както и терените за строителство;
- 8.9. Културните и музейни институции на територията на Общината
- 8.10. Зелените площи;
- 8.11. Природните богатства на територията на Общината
- 8.12. Училища; Детски градини; Библиотеки; Читалища;
- 8.13. Болници, Медицински центрове, Клиники; ДКЦ;
- 8.14. Звена за възстановяване;
- 8.15. Офис сгради;
- 8.16. Помощна инфраструктура
- 8.17. Сгради на общината
- 8.18. Оптимизиране на работата на администрацията чрез „аутсорсинг“

ГЛАВА ТРЕТА

ВЪЗНИКВАНЕ НА ПЧП. КОМПЕТЕНТЕН ОРГАН ЗА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ. КОНТРОЛ ВЪРХУ ДЕЙНОСТТА НА СТРАНИТЕ

Чл. 9. С оглед на участието на частния партньор в проект, който се реализира по пътя на ПЧП, формите на ПЧП биват:

- 9.1. **Операция до ключ** - когато Общината предоставя възможност на частния партньор да изгражда и експлоатира материалния обект, предмет на ПЧП, а собствеността се запазва за Общината;
- 9.2. **Лизинг** – Разработване - Експлоатиране или Купуване – Разработване – Експлоатиране;
- 9.3. Изграждане – Експлоатиране – Прехвърляне;
- 9.4. Изграждане – Притежаване - Експлоатиране –Прехвърляне;
- 9.5. Изграждане – Придобиване - Експлоатиране

Чл.10. (1) Единствено Общинският съвет има право да вземе решение за създаване на ПЧП. Решението се взема в открито заседание, по предложение на Кмета на Общината с мнозинство, съгласно чл.20.

(2) За да се вземе решение по ал.1, Общинският съвет следва да установи, че съществува **обективна необходимост от създаването на ПЧП и да одобри финансовите условия в частта инвестиционни разходи по проекта.** Обективна необходимост е налице във всички случаи когато

стратегическите планове на общината предвиждат извършването на определени дейности, за които **общината не разполага с достатъчен ресурс да реализира дейността самостоятелно.**

(3) Информацията относно финансовите условия в частта инвестиционни разходи по проекта се изготвя от Кмета на общината.

Чл.11. Общинският съвет е длъжен да съдейства за разработването и реализацията на ефективни проекти на база на ПЧП, адекватни на изискванията и подходящи за кандидатстване пред Оперативните програми, Европейските Структурни и Кохезионен фондове, както и за гъвкаво привличане на средства от стратегически инвеститори и финансираня по различни целеви програми.

Чл.12. (1) При постъпване на предложение от частния партньор за реализиране на проект по пътя на ПЧП, Кметът на Общината е длъжен да направи преценка по целесъобразност и законосъобразност на направеното предложение и с оглед на това да изготви мотивиран доклад, който да внесе в срок до 30 (тридесет) дни от постъпване на предложението пред Общинския съвет за обсъждане и вземане на решение по чл.10. При констатиране на явна нецелесъобразност и незаконосъобразност на предложението Кметът изпраща на частния партньор отказ за партньорство.

(2) За обсъждането и вземане на решение по чл.10, Кметът е длъжен да предостави информацията относно: идентификационни данни на частния партньор, организационно-правната форма за партньорство; собственост, управление и начин на финансиране; съотношението на собствеността върху активите; финансови или други имуществени задължения на общината; Включени ли са изискванията за поддръжка и функциониране по предназначение на активите и разпределени ли са рисковете и отговорностите; Предвидени ли са количествени, качествени параметри относно изпълнението на услугата и механизъм за редуциране на таксите при некачествено изпълнение.

Чл. 13. Меморандумите за ПЧП в сферата на инвестиционните проекти трябва да съдържат следните документи и видове анализи

1. Основи на проекта:

1.1. Наименование на проекта.

1.2. Цел на проекта.

1.3. Основни задачи за постигане на целта на проекта.

1.4. Местоположение.

1.5. Проектна готовност.

1.6. Основни предпоставки, при които се разработва проекта.

1.7. Основни източници на историческа информация за предходни проекти, свързана с проекта.

1.8. Основни ограничения по отношение на обхват, продължителност, бюджет, качество, човешки персонал, комуникации, материално-технически ресурси и риск, разчети за съвместно участие на публичния и частен сектор.

1.9. Списък на приложимите закони, наредби, стандарти и предписания, имащи отношение към съответния проект, както и регламентирани ограничения.

2. Стратегия за управление на обхвата на проекта:

2.1. Основни фази и етапи от изпълнението на проекта, които се характеризират със завършени основни части от продукта на проекта.

2.2. Методи и критерии за оценяване на алтернативите за реализация на проекта, разработени във фаза „иницииране”.

2.3. Възможни инвестиционни алтернативи.

2.4. Оценка на отделните алтернативи по определените методи и критерии.

2.5. Причини за промяна на обхвата на проекта.

2.6. Начини за промяна на обхвата на проекта.

3. Стратегия за управление на времето в проекта:

3.1. Източник на информация за разработване на функционалната структура.

3.2. Функционална структура на работите в проекта.

3.3. Методи за определяне и изчисляване на продължителността на проекта.

3.4. Методи за определяне и изчисляване на количеството на ресурсите, необходими за изпълнението на работите.

3.5. Мрежов график за изпълнението на работите в проекта.

3.6. Ресурсен график на движението на ресурси във времето.

3.7. Методи за контрол на изпълнението на работите в рамките на планираната продължителност, технология и ресурси.

4. Стратегия за управление на бюджета на проекта:

4.1. Метод за формиране на бюджета на проекта през фазите на жизнения цикъл на проекта.

4.2. Счетоводни стандарти, които ще бъдат прилагани.

4.3. Метод на формиране на цените на ресурсите.

4.4. Метод на получаване на разходните норми на необходимите ресурси.

4.5. Схема на изчисляване на стойността на работите и проекта.

4.6. Изчисляване на бюджета на проекта.

4.7. Диференциална диаграма на планираните парични потоци във времето.

4.8. Интегрална диаграма на планираните парични потоци във времето.

4.9. Условия, при които е възможна промяна на стратегията за управление на бюджета в проекта.

5. Стратегия за управление на човешките ресурси в проекта:

5.1. Участници в проекта.

5.2. Организационна структура на проекта.

5.3. Длъжностна характеристика на всеки един елемент от организационната структура.

5.4. Работно време на всеки един от персонала към проекта.

5.5. Матрица на разпределение на отговорностите между участниците в проекта.

6. Стратегия за управление на комуникациите в проекта:

6.1. Комуникационни канали между всички участници в проекта.

6.2. Нива на достъп до информацията, свързана с управлението на проекта.

6.3. Формат на информацията, който е единен за всички участници.

6.4. Ниво на достъп, начин на достъп и време на достъп за всеки един от участниците в проекта до информацията, свързана с управлението.

6.5. Информационна и комуникационна техника.

7. Стратегия за управление на риска в проекта:

7.1. Идентифициране на риска.

7.2. Разработване на качествен анализ на риска в проекта.

7.3. Разработване на количествен анализ на риска в проекта.

7.4. Оценка на риска на продължителността.

7.5. Оценка на риска на стойността на проекта.

7.6. Определяне на допустимо ниво на риск.

7.7. Определяне на методи и отговарящи за поемане на риск.

8. Ефективност на проекта:

8.1. Преки ползи от проекта.

8.2. Косвени ползи от проекта.

8.3. Влияние върху околната среда.

8.4. Очакван ефект (икономически, социален, екологичен, образователен и др.)

8.5. Обвързаност на проекта със стратегически национални, регионални и общински документи.

8.6. SWOT анализ (положителни/отрицателни страни на проекта).

Чл.14. Всеки проект за ПЧП хронологично съдържа следните етапи:

14.1. **Пътна карта на ПЧП** - Определяне на **целите**, необходимия **капацитет и възможности**; преценка доколко е необходима структурата и обществените услуги; оценка и **разпределение на риска**; преценка за оптимално използване на ресурсите; подходяща институционална структура, ръководство за управление; регулации и институционална структура за мониторинг; форми на доверие между партньорите; процес на предоставяне на услугата; идентификация на проекта; адекватност на нуждите; желан и постижим резултат; пречки; интерес на частния сектор; съответствие разходи и качество на услугите; **анализ “ползи- разходи”**; проект на решение за осъществяване на ПЧП; **избор на формата на ПЧП**; определяне на структурата на ПЧП; оценка на нуждите; фактическо разпределение на риска; структура на ПЧП – компоненти; **финансиране; очаквания за ПЧП**

14.2. **Стартиране на проекта** - Определяне на необходимостта от услуга; описание на проекта: цел и обхват на проекта; основни задачи; основни данни (рамка) за проекта; описание на вида и количеството на необходимите/желаните услуги.

14.3. Осъществяване на проекта:

13.3.1. Проектиране – предварителна фаза;

13.3.2. Разработване на методика за избор;

13.3.3. Разработване на тръжни процедури;

13.3.4. Споразумения с финансови институции;

13.3.5. Правна рамка и регулации;

13.3.6. Финансови условия;

13.3.7. Предварителна оценка на социално-икономическото въздействие.

14.4. Проектиране – избор:

13.4.1. Търг.

13.4.2. Оценка

13.4.3. Споразумение – Създаване на дружество със специална цел.

14.5. Проектиране – изпълнение:

13.5.1. Строителство/изграждане;

13.5.2. Изпълнение;

13.5.3. Мониторинг;

13.5.4. Експлоатация.

13.5.5. Оценка - Ефективност и ефикасност.

14.6. Управление на проекта - Мониторинг, управление на риска, управление на промяната, взаимодействие със заинтересовани лица и институции.

14.7. Общо управление - краен резултат, плащане, финансов отчет, застраховане, разрешаване на проблемите, социално-икономическа оценка, ОВОС.

Чл.15. Процесът на реализация на партньорство между публичния и частния сектор е публичен, като за всеки етап от реализацията на партньорството се обявяват методите и формите на финансиране, изграждане, управление и експлоатация на проектите и/или услугите, обект на ПЧП. С оглед на това, Общинският съвет създава механизми за пълноценно взаимодействие с частния партньор и за цялостното наблюдение и контрол при реализацията на ПЧП.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УЧАСТНИЦИ В ПЧП. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 16. В зависимост от формата на ПЧП по чл. 9 от Наредбата, собствеността на дълготрайните активи в него и отговорността за финансиране изграждането на новите обекти и съоръжения в обекта на ПЧП, **страни, участници в ПЧП са както следва:**

16.1. Публичен партньор - Общината;

16.2. Частен партньор – юридическо лице по смисъла на ТЗ, инвеститор в материални обекти, предмет на ПЧП, по смисъла на чл. 4 от Наредбата;

16.3. Принципал, представляващ държавата в обекта за ПЧП при наличието на държавна собственост в него;

16.4. Юридически лица - консултанти и експерти участващи в разработването и управлението на проекта по ПЧП.

16.5. Като трети партньор се допуска да бъдат привлечени – неправителствени сдружения и организации.

Чл. 17. (1) Публичният партньор – **общината дава съгласието си да участва в ПЧП при спазването на следните условия кумулятивно:**

17.1.1. Схемите за ПЧП да функционират на принципа на добронамереност, равнопоставеност и баланс на интересите между публичния и частния сектор,

при което партньорите да поемат стратегически ангажименти в дългосрочен план;

17.1.2.Партньорските взаимоотношения да целят постигане на по-голяма ефективност и стойност на парите, скъсяване на сроковете и повишаване на качеството на услугата;

17.1.3.Приходите, постъпващи в структурата на ПЧП, които осигурява публичния партньор - Общината, зависят изцяло от качеството на услугата, съответстващо на европейските стандарти;

17.1.4.Дружеството със специално предназначение, създадено по схемата на ПЧП, следва да предлага услугите с необходимото качество.

Чл.18 Страните, участници в ПЧП (по чл.16) са длъжни:

18.1.Да постигнат споразумение относно правните аспекти и бизнес измеренията на схемата за ПЧП;

18.2.Да осъществят практическите стъпки по реализиране на избрана от тях форма за ПЧП;

18.3.Да осигурят прозрачност на действията си, така че общината да извършва мониторинг и контрол на ефективността по изпълнението на проекта за ПЧП.

ГЛАВА ПЕТА

ПРАВОМОЩИЯ НА ОБЩИНАТА В ПРОЕКТИ ЗА ПЧП

ОРГАНИ И КОМПЕТЕНЦИИ НА ОБЩИНАТА ПРИ УЧАСТИЕТО ѝ В ПРОЕКТИ ПО ПЧП

Чл.19. Публичният партньор - Общината се представлява в проектите за ПЧП от Общинския съвет и Кмета на Общината.

Чл.20. (1).Общинският съвет:

20.2. Одобрява институционалната (правната) рамка на проекта – създаването на Дружество със специално предназначение по реда на Търговския закон; структура по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел или консорциум, съгласно формите му на съществуване по българската нормативна уредба

20.3. Определя лицата , които ще представляват общината в съответния орган на управление на проектното Дружество или структура ;

20.4. Дава задължителни насоки на представителите на общината в рамките на изпълнението на проектните дейности;

20.5. Одобрява терена, обекта, оценката и срока на апорта на общината в проектното дружество и срока за съществуването на съответното проектно дружеството или структура, ако последните се ограничават със срок;

20.6. Избира формата на ПЧП, по смисъла на чл. 9 от Наредбата.

20.7. Упълномощава Кмета на Общината да участва в подготовката на учредителния документ на Дружеството със специално предназначение и да подписва от името на Общината договорите за управление или определяне на обема от правомощия;

20.8. Упълномощава Кмета на Общината при изпълнението на всеки конкретен проект за ПЧП да извърши необходимото оповестяване на мероприятията в средствата за масова информация и сред структурите на гражданското общество.

20.9. Определя обема на компетенциите на Кмета на Общината при изпълнението на всеки конкретен проект в изпълнение на меморандума на ПЧП проекта;

20.10. Дава указания за организиране на мониторинга, контрола и оценката на ефективността на изпълнението на проекта и дава задължителни насоки на представителите на Общината в рамките на изпълнението на проектните дейности.

(2) Необходимото мнозинство за приемането на решенията на общинския съвет е в зависимост от мнозинството за гласуване на съответния вид решение, определено в чл. 22 и следващите на Закона за местното самоуправление и местната администрация или в други специални закони, регламентиращи общинския бюджет или общинския дълг.

Чл. 21. Кметът на Общината:

21.1. Участва в подготовката на условията и документацията за реализиране на ПЧП на базата на професионална експертна подкрепа от комисия за подготовка на меморандума, назначена със заповед на Кмета;

21.2. Определя план-график и срокове за работа на комисията;

21.3. Носи отговорност за гарантирането на интересите на Общината в ПЧП;

21.4. Внася за одобрение на общинския съвет меморандума за партньорство и всички документи, които подлежат на одобрение от общинския съвет по реда на тази Наредба и по реда на нормативни актове, изискващи вземане на решение на общинския съвет;

21.5. Осигурява експертно и професионално участие на външни консултанти (по необходимост) при разработването и управлението на проекта за ПЧП;

21.6. След вземане на решение по чл. 20.6 и приемането на меморандума за конкретния модел на ПЧП от Общинския съвет, кметът на Общината организира и провежда състезателна процедура за избор на частен партньор/и на общината и съвместно с участника/участниците в процедурата определя клаузите на договора за публично-частно партньорство, съгласно институционалната рамка на проекта, одобрена от Общинския съвет.

21.7. Не се провежда състезателна процедура за избор на частен партньор за ПЧП проект в случаите, когато договора за публично - частно партньорство се сключва с инвеститор, получил сертификат за инвестиция от клас "А" или клас "Б" по смисъла на Закона за насърчаване на инвестициите, както и в случаите, в които след завършване на проекта той се предоставя безвъзмездно на Общината.

21.8. За всеки конкретен проект на публично-частно партньорство, Кметът на Общината определя начина за осигуряване на публичност и достъп до информация за същността на проекта и участието в състезателната процедура за осъществяването му, когато последната е приложима.

(3) Кметът на Общината може да прехвърля свои функции по тази в сферата на устройственото планиране, инвестиционното проектиране и строителството на негов ресорен заместник или заместници, съгласно чл. 11, ал. 3 от ЗМСМА.

Чл. 22. Договорите, които Общината ще сключва по реда и при условията на тази Наредба трябва да съдържат безусловна информация за:

1. Идентификационни данни на партньорите, организационно-правна форма;
2. Дефиниране на собствеността, управлението и начина на финансиране (източници, достъп до източниците);
3. Кой е собственик на актива за срока на договора;
4. Кой е ползвателят на актива за срока на договора или след изтичането му.
5. Има ли Общината финансови или други имуществени задължения (напр. поземлен апорт) и какво е правното основание за него и неговата законосъобразност;
6. Може ли активът да бъде закупен след изтичане на проекта и включена ли е в договора опция за покупка и начин на определяне на цената;
7. Включени ли са изискванията за поддръжка и функциониране по предназначение на актива и разпределени ли са рисковете и отговорностите и гаранциите, ако се предвиждат такива; и качество на актива.
8. Има ли количествени, качествени предписания към финансирането на изпълнението (може ли Общината да редуцира плащането на определени данъци и такси, ако изпълнението не отговаря на изискванията за количество и качество);
9. Свързано ли е удостоверяването на изпълнението с частичното плащане и други въпроси, относими към законосъобразността и стойността на парите.

ГЛАВА ШЕСТА

РЕГИСТЪР ЗА ПЧП

Чл. 23. (1) Създава се Регистър на Проектите за ПЧП на общината (РПЧП), наричан за краткост Регистъра.

(2) В Регистъра се публикуват всички решения на общинският съвет по създаване на ПЧП и всички обстоятелства касаещи тази Наредба, представящи основните характеристики на съответния проект.

Преходни и заключителни разпоредби

&1. Тази Наредба се приема на основание чл. 14, ал. 1 от Закона за регионалното развитие, чл. 10 и чл. 11 от Закона за концесиите, чл. 20 във връзка с чл. 17, чл. 21, т. 7, 8, 9, т. 12, т. 15 и т. 23 и чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 4, ал. 2 и чл. 6 от Закона за общинските бюджети, чл. 34, ал. 5, 6 и 7 от Закона за общинската собственост, Ръководството по успешно ПЧП на Европейската комисия, Зелената книга по ПЧП и общностното право на договорите по обществени поръчки и концесиите, КОМ(2005) 569, финален на Комисията на Европейските Общности Брюксел, Методическите указания за публично -частно

партньорство на Министерство на финансите и Ръководство за процеса на реализация на ПЧП проект при публично - частното партньорство в инфраструктурните сектори, Министерство на финансите, Дирекция „Управление на средствата от ЕС“ Отдел „Стратегически инвестиции“, Сектор „Публично-частно партньорство“.

&2. При реализирането на ПЧП, настоящата Наредба е специална по отношение на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество

&3. Указания по прилагането на Наредбата, както и контролът по нейното изпълнение, се възлага на Кмета на Общината.

&5. Настоящата Наредба е приета с Решение 23/12.02.2009г. на заседание на общинския съвет - Сандански.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ САНДАНСКИ:

Атанас Стоянов